



CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS DETALHADOS

Objetivo do Curso:

Utilizar as funcionalidades avançadas do Excel, incluindo as novidades das suas últimas versões, de modo a aproveitar ao máximo as potencialidades do software e a obter resultados rápida e eficazmente, através da automatização de processos.

Conteúdos Programáticos:

- Aprender a utilizar as funções avançadas do Excel para melhorar a produtividade.
- Categorias de funções.
- Utilizar funções.
- Aumentar folhas de cálculo com modelos, tabelas, gráficos e fórmulas e simplificar o trabalho operacional.
- Fórmulas condicionais e fórmulas de referência e procura.
- Trabalhar com validação de dados, *goal seek*, *solver* e gestão de cenários.
- Aprender como se ordena informação, através de filtros.
- Trabalhar com filtros avançados, subtotaís, fórmulas de bases de dados.
- Consolidação de Informação.
- Tabelas dinâmicas e tabelas dinâmicas (*data model*) - O que são tabelas dinâmicas, construção e formatação.
- Construção e formatação de um gráfico dinâmico.
- Utilizar funcionalidades avançadas: gráficos e *sparklines*.
- Criar templates.
- Trabalhar o desenho e formatação condicional.
- Aplicar segurança de livros e folhas de Excel, proteção total, parcial e proteção do livro.
- Partilha de livros de Excel, *tracking*, auditorias, importação de dados externos, e introdução a Macros.